



นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)

บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด (มหาชน)

บันทึกการแก้ไขนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)

ลำดับ	วันที่ได้รับอนุมัติ	วันที่บังคับใช้	สาเหตุการแก้ไข
1	21/08/2562 (ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 9/2562)	6/9/2562	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ฉบับแรก
2	28/04/2566 (ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 4/2566)	15/05/2566	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 แก้ไขทั้งฉบับเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3	23/02/2567 (ประชุมคณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 4/2567)	01/03/2567	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2 <ol style="list-style-type: none"> 1) แก้ไขหัวข้อ 1.1 เป็น “บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้ง เป็นกรรมการจะต้องแจ้งข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนและ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรณีเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยต่อ เลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทจัดส่งรายงานการมีส่วนได้เสีย ดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายรับทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น” 2) แก้ไขหัวข้อ 1.2 เป็น “เลขานุการบริษัทมีหน้าที่สำรวจและ เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรณีเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยเป็น ประจำทุกสิ้นปี และนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการ ตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3) แก้ไขหัวข้อ 2.2 เป็น “กรณีที่ต้องทำรายการเกี่ยวโยง กัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปใน ลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์ เดียวกัน ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติโดยหลักการไว้ แล้ว ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำ รายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ

ลำดับ	วันที่ได้รับอนุมัติ	วันที่บังคับใช้	สาเหตุการแก้ไข
			บริษัท และจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว
4	27/02/2568 (ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568)	05/03/2568	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ฉบับที่ 2568 (แก้ไขครั้งที่ 3) แก้ไขเรื่องการทบทวน หน้าที่ 1
5	27/03/2568 (ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568) (หลังแปรสภาพ)	01/04/2568	นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ฉบับที่ 2568/1 (แก้ไขครั้งที่ 4) บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)

บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด (มหาชน)

บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบต่อสังคม ซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy) (“นโยบาย”) เพื่อควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเพื่อให้บุคลากร¹ของบริษัทและบริษัทย่อย มีความเข้าใจและปฏิบัติเกี่ยวกับรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทำให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย และบริษัทจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาทบทวนนโยบายฉบับนี้ตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ คำจำกัดความที่ใช้ในนโยบายฉบับนี้มีความหมายตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมาย หลักเกณฑ์ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทกำหนดกรอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้

- 1.1. บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการจะต้องแจ้งข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรณีเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยต่อเลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทจัดส่งรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายรับทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่สำรวจและเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง กรณีเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นประจำทุกสิ้นปี และนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.3. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการมีส่วนได้เสียดังกล่าวต่อเลขานุการบริษัทโดยมิชักช้าภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
- 1.4. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น
- 1.5. บริษัทเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูล

¹ บุคลากร หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย

รายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในงบการเงินตามที่มาตรฐานบัญชีได้กำหนดไว้ด้วย

2. ยึดมั่นและปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) อย่างเคร่งครัด หลีกเลี่ยงการทำรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวโยงกับตนเองและ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง² และบุคคลที่เกี่ยวข้อง³ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อย และไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 2.1. การกระทำได้ดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการของบริษัท ผู้บริหารและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่น นอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทหรือบริษัทย่อย ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้
 - 1) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 2) การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - 3) การใช้ตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไป ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 2.2. กรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเกี่ยวโยงกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติโดยหลักการไว้แล้ว ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว
- 2.3. การทำรายการอื่นที่มีลักษณะเป็นรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวโยงกัน ซึ่งมีใช่เป็นธุรกรรมปกติ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้นก่อน และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมาย และนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท
- 2.4. เลขานุการบริษัท และ/หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย ได้รับทราบวาระการประชุมใดที่เข้าข่ายเป็นวาระที่มีเนื้อหาที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกรรมการบริษัทและ/หรือกรรมการชุดย่อยจะต้องแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ พร้อมทั้งรายชื่อกรรมการที่อาจมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาวาระดังกล่าวต่อไป
- 2.5. กรรมการและผู้บริหาร และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีการทำรายการที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจก่อให้เกิดความ

² บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ได้แก่ (1) กรรมการหรือผู้บริหาร (2) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (3) ผู้มีอำนาจควบคุม รวมทั้งบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ทางภรรยาสมรส หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายกับบุคคลข้างต้น (1)-(3) ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง บุตร หรือคู่สมรสของบุตร และนิติบุคคลที่บุคคลข้างต้น (1)-(3) ถือหุ้นหรือมีอำนาจควบคุมหรือมีส่วนได้เสียอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมอย่างมีนัยสำคัญ

³ อ้างอิงตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยทั้งทางตรงและทางอ้อม จะต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่
มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น หรือไม่แสดงความเห็น หรืออนุมัติรายการที่ตนและ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจ
มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การตัดสินใจของกรรมการและผู้บริหาร เป็นไปอย่างยุติธรรม
โปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

3. กำหนดโครงสร้างธุรกิจที่ไม่ทับซ้อนหรือขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดโครงสร้างองค์กร โดยแบ่งแยก
หน้าที่รับผิดชอบ ลักษณะการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีอิสระต่อกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์

4. พึ่งหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือที่ปรึกษาในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกัน หรือ
เป็นกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้า หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย การถือหุ้นและการเป็น
กรรมการ ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นจะสามารถกระทำได้ หากการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งดังกล่าวไม่ขัดต่อ
ผลประโยชน์ของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทหรือบริษัทย่อย อีกทั้งได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่า
ด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมาย หลักเกณฑ์ ประกาศ และคำสั่งอื่น
ใดที่เกี่ยวข้อง

5. กำกับ ดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม รมัดระวัง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของ
บริษัท และบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบาย นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยต้องจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและประเมิน
ความเพียงพอของการควบคุมภายใน และรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

6. นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับบริษัทและบริษัทย่อย โดยสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติตาม
นโยบายอย่างเคร่งครัด โดยบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี ผู้ใด
ฝ่าฝืนจะต้องได้รับโทษตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะทบทวนนโยบาย
เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด (มหาชน) ฉบับนี้ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2568 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568
เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก

นายสุรชัย จิตตรัตน์เสนีย์

ประธานกรรมการ

บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด (มหาชน)